

# 代行承ります。 あらゆる 経理にまつわる

経理は経理のプロに任せる。

会計・経理の情報システム アウトソーシングプロジェクト

## 税理士法人 はるか

Accounting Outsourcing

まずお電話ください。

### 0120-930-999

※メールでも受け付けております。  
MAIL : kikukawa@harukatax.com

! お困りのご相談をお伺いいたします。  
ご相談内容によって業務内容を  
決めていきます。

! 業務内容のご契約をさせていただきます。  
※基本一年契約となっております。

! 業務内容に合わせた経理資料等を  
「税理士法人はるか」に送付いただきます。

! 「税理士法人はるか」にて業務進行いたします。  
※不明点等は電話などで対応いたします。

! 依頼業務を納品いたします。

### 税理士法人 はるか 業務の流れ



会計・経理の情報システム アウトソーシングプロジェクト

## 税理士法人 はるか

Accounting Outsourcing

〒530-0001  
大阪市北区梅田1丁目1番3号-2208  
大阪駅前第三ビル22階8号室  
TEL : 0120-930-999  
FAX : 06-6343-1018

<https://harukatax.com/>

こんな業種の人も  
利用しています。

- フリーランス  
デザイナー  
コンサルタント  
翻訳家  
司会  
作曲家  
講師
- WEB、PC関連  
HP作成、管理  
ネット販売  
データ復旧
- 士業  
弁護士  
司法書士  
社会保険労務士  
不動産鑑定士  
建築事務所
- 医療・福祉  
医師  
歯科医師  
デイサービス  
介護施設
- 不動産賃貸  
1Room マンション  
仲介
- サービス業  
美容院  
まつげエクステ  
ネイルサロン  
レストラン
- 小売業
- 卸売業

様々な業務に合わせて  
対応致します。

「税理士法人はるか」  
で検索

一社一社にプロジェクト。  
一社一社にプログラム。  
一社一社をサポート。

「税理法人はるか」は、あらゆる業態の会計・経理業務のニーズに合わせた代行お手伝いをします。

主な経理代行業務

<p><b>記帳代行</b> (まるごとパック)</p>	<p>会計業務の基本中の基本。しかしめんどくさいし、辛気臭い。できれば、自分ではやりたくない作業。しかしコツコツとデータを蓄積していくと発見できることも多い。経営管理上必要なうえに、頑張った月の成果が数値となって現れることは励みとなります。また、赤字であっても現実を直視することからスタートです。</p>
<p><b>給与計算</b></p>	<p>従業員がいる会社では、期日通り給与を支払うことは当然のこと。正確さと迅速性が求められます。</p>
<p><b>売掛金管理 買掛金管理</b></p>	<p>滞留売掛金はありますか？回収もれとなっている金額はタイムリーに回収しないと、回収できなくなることがあります。買掛金は期日通り支払いましょう。仕入れ先の信頼を積みあげることから、会社は発展します。</p>
<p><b>請求書発行業務</b></p>	<p>請求書発行に洩れありませんか？また、この業務と売掛金管理、買掛金管理と組み合わせただけであれば、効果倍増です。</p>
<p><b>銀行振込</b></p>	<p>仕入管理から支払業務（銀行振込）は一連ものです。最終の振込を行う一歩前までの登録を行います。あとは、確認して、振込のボタンをクリックするだけです。</p>
<p><b>登記簿謄本等の 取得代行</b></p>	<p>自社の登記簿謄本が必要なとき、あるいは取引先の登記簿謄本が必要となったときなど、わざわざ、法務局まで行って謄本を取得するのは、時間的にもロスが大きいです。電話一本で取得を行います。</p>

その他、経理に関することなら何でもご相談ください。  
最適な代行のサポート内容を事業者さまと共に考えてまいります。  
相談は無料です。

製造業・小売業・飲食業・サービス業・フリーランス・・・など様々な業種実績に基づいて対応いたします。

こんな会社に。  
こんな悩みに。  
こんな問題に。

こんな事業者さまに最適です。

起業した…  
起業を考えている…  
今までの経理業務を見直したい…  
業務拡張したいが…  
コスト削減をしたい…  
秘密の保持をしたい…

「従来、自分で経理も行ってきたが、業務拡大でもう限界。」  
「妻が経理をしていたが、会社の規模拡大で専門性、ボリュームの観点から限界がきた。手許の資金管理は妻がするが、それ以外の専門性のある部分をアウトソーシングしたい。」  
「起業を行ったが、経理に人を雇用するまでの余裕がない。」  
「フリーランスで経理がよくわからない。手が回らない。」  
「新規で事業を立ち上げ夢中で仕事をしてきたが、決算が迫ってきた。まとめて処理してもらえると助かる。」  
「経理をしていた職員が辞めてしまった。新規採用をするかどうか迷っている。」  
「現在経理をおこなっている職員がいるがもう一人採用するほどでもない。業務の一部をアウトソーシングして、人件費のアップを抑えたい。」  
「信頼できる経理の職員が確保できない。会社の利益額、給与の内容など、秘密を守りたい。」

事業者さまのメリット



**コスト削減**：なんといっても、コスト削減が可能になります。経理の専従者を雇用した場合と比較してください。

**会社の業績  
給与等の情報管理**：会社の業績(売上・利益)、社長や会社の従業員の給与など、経理から情報が洩れるのが心配。

**管理業務の  
品質の維持**：採用する経理の担当者によって、作業にムラがある。アウトソーシングによって一定の作業の質を維持できる。

**管理業務の整理**：経理部門に人を採用したが、普段なにをしているか良くわからない。行っている作業の「見える」化をはかり、それぞれの仕事の重要性・コスト管理を行いたい。コアの仕事はなにかの峻別。

**経理担当者による不正防止**：経理担当に資金管理まで任せているが、どうも不安。

さらに安心のオプションサポート体制

- 税務申告サポート
- 決算作業
- 申告業務
- その他
  - 3ヶ月ごとで専門家を交えた決算検討会の実施・・・業務改善、決算対策
  - 決算の分析
  - 高度な税務戦略、節税の方法
  - 相続対策

さまざまな事業経営の経理財務の相談サポートにより  
日々の代行業務との連携フィードバックでより安心な事業運営が行うことができます。