支払調書作成先のマイナンバーの取得

1.　本人に利用目的通知書を渡す。（できれば、基本方針も一緒に渡す）

2.　本人確認の方法

①　対面による場合

本人確認を行う場合

②　郵便による場合

あらかじめ「本人」の住所・氏名を記載した書面に、ご本人よりその書面に通知ｶｰﾄﾞ、個人番号の裏面の写しを貼付して返送していただく方法

　あらかじめ「本人」の住所・氏名を記載した番号提供依頼書面に、ご本人より通知カード等を貼付していただくことで、「身元確認」を行ったことになります。

また、通知ｶｰﾄﾞ等の貼付で、「番号確認」を行うことになります。

平成○年○月○日

当社取引関係先・株主　各位

株式会社○○

「個人番号利用目的同意書　兼　個人番号通知書」および本人確認書類のご用意のお願い

平成２８年（２０１６年）１月から、「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」（いわゆる番号法）が施行されます。

これに伴い、当社としては、皆さまのマイナンバー（個人番号）を収集する必要があります。

なにとぞ、マイナンバー法の趣旨をご理解のうえ、ご協力お願いいたします。

原則、次のいずれか、「対面で行う」「郵便により行う」によって実施いたしたく考えております。

詳しくは、当社人事部マイナンバー担当〇〇（電話番号〇〇―〇〇〇〇―〇〇〇〇）にご連絡ください。

（対面で行う場合）

１　「個人番号カードの写し」（表面のほか裏面の写しをご用意ください。）の場合は、それのみで足ります。

２　「通知カードの写し」または「個人番号が記載された住民票の写し」の場合は、これらのいずれかに併せて、以下①または②をご用意ください。

①　顔写真付きの身分証明書の写しを**１つ**ご用意ください。

具体例：「運転転免許証の写し」、「パスポートの写し」または「その他顔写真付きの身分証明書であって氏名および住所または生年月日の記載されたものの写し」）

②　顔写真付きでない身分証明書の写しを**２つ**ご用意ください。

具体例：「健康保険被保険者証の写し」、「年金手帳の写し」

（郵便による場合）

あらかじめ「本人」の住所・氏名を記載した書面をご送付いたします。その書面に通知カード、個人番号カードの裏面の写しを貼付してご返送していただく方法。

　（記載する住所は、事業所の所在地ではなく、住民票の記載の住所となります。）

平成○年○月○日

当社取引関係先・株主　各位

　　　　　　　　　　　　様

株式会社○○

個人番号利用目的通知書

当社は、貴殿の個人番号（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に定める個人番号をいいます。）を以下の目的で利用いたします。

支払調書作成事務

* 報酬、料金、契約金、及び賞金（所得税法204条1項及び租税特別措置法第41条の19に規定されている報酬、料金、契約金、賞金、診療報酬）
* 不動産の使用料等
* 不動産等の譲受けの対価
* 不動産等の売買又は貸付金のあっせん手数料
* 配当、剰余金の分配及び基金利息の支払調書
* 配当等とみなす金額に関する支払調書
* 株式等の譲渡の対価等の支払調書

平成○年○月○日

（対面による場合）

株式会社○○御中

氏名　　　　　　　　　㊞

個人番号利用目的同意書　兼　個人番号通知書

１　個人番号の利用目的

私は、貴社が、下記２に掲げる私の個人番号（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に定める個人番号をいいます。）を以下の目的で利用することに同意します。

支払調書作成事務

* 報酬、料金、契約金、及び賞金（所得税法204条1項及び租税特別措置法第41条の19に規定されている報酬、料金、契約金、賞金、診療報酬）
* 不動産の使用料等
* 不動産等の譲受けの対価
* 不動産等の売買又は貸付金のあっせん手数料
* 配当、剰余金の分配及び基金利息の支払調書
* 配当等とみなす金額に関する支払調書
* 株式等の譲渡の対価等の支払調書

２　氏名・性別・生年月日・個人番号

私の個人番号は以下のとおりです。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 性別 | 生年月日 | 個人番号 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

３　本人確認の方法

　①番号確認（　通知カード　　個人番号カード　　　　　　　　　　　　　）

　②身元確認（　運転免許証　　個人番号カード　　　　　　　　　　　　　）

（郵便による場合）

　　　　　　様

　平素はお世話になりありがとうございます。

さて、先日ご連絡させていただきました、書面による「行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」いわゆる番号法による「本人確認」の手続きを行いたく存じます。

別紙に通知カード、個人番号カードの裏面の写しを貼付して、同封の返信封用でご返送ください。

平成○年○月○日

株式会社○○御中

氏名　　　　　　　　　㊞

個人番号利用目的同意書　兼　個人番号通知書

１　個人番号の利用目的

私は、貴社が私の個人番号（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に定める個人番号をいいます。）を以下の目的で利用することに同意します。

支払調書作成事務

* 報酬、料金、契約金、及び賞金（所得税法204条1項及び租税特別措置法第41条の19に規定されている報酬、料金、契約金、賞金、診療報酬）
* 不動産の使用料等
* 不動産等の譲受けの対価
* 不動産等の売買又は貸付金のあっせん手数料
* 配当、剰余金の分配及び基金利息の支払調書
* 配当等とみなす金額に関する支払調書
* 株式等の譲渡の対価等の支払調書

（通知カード等を貼ってください）

住所　○○市○○・・・　（会社が記載）

名前　　　　　　　　　様（会社が記載）